



# 請求書

No.

令和 年 月 日

御中

下記の通りご請求申し上げます

今回請求額(税込)	円
-----------	---

取引先 コード		手数料 区分	
------------	--	-----------	--

工事コード		工事名(略称)	
-------	--	---------	--

住所			
氏名			
登録番号	T		
TEL/FAX			

契 約 事 項	原契約金額(税抜)		振 込 先	銀行	口座種別		
	増減金額			支店	口座番号		
	合計			口座名義(カナ)			
	前回迄の請求額			口座名義			

科目	月	日	品目又は工事内訳	税率区分	数量	単位	単価	金額	摘要

※：軽減税率対象

非・不：非・不課税対象

10%対象額	0	10%税額	0
8%対象額	0	8%税額	0
非・不課税対象額	0		

(注意事項)

1. 納品の場合は、納品書を添付してください。  
提出済の場合は再度提出の必要はありません。
2. 行数が足りない場合は、書式を変更しないで数枚に分けるか、別紙内訳書を添付して下さい。